

Offentligt udbud

Rengøring af Administrationen, gældende for Nukissiorfiit Kraftvarmeværk
B-1315 i Qaqortoq, 395m2. 01/05/2026-30/04/2030



Indhold

1	Indledning	3
2	Ordregiver	3
3	Udbuddets omfang	3
3.1	Kravspecifikation	4
3.2	Leveringskrav	4
4	Vejledende tidsplan	4
5	Afgivelse af tilbud	5
5.1	Tilbudsfrist	5
5.2	Vedståelsesfrist	5
6	Tilbuddets indhold	5
6.1	Tilbuddets indhold	5
6.2	Sprog	5
7	Spørgsmål	5
7.1	Spørgsmål og svar	5
8	Dokumentation for Udelukkelse	6
8.1	Obligatoriske udelukkelsesgrunde	6
8.2	Øvrige udelukkelsesgrunde	6
8.3	Dokumentation	6
8.4	Supplerende Dokumentation	7
8.5	Konsekvenser	7
9	Tildelingskriterium	7
10	Tilbudsevaluering	7
10.1	Tildelingskriterium og underkriterier	8
10.2	Indhentning af dokumentation	8
11	Underretning om resultatet af udbuddet	8



1 Indledning

Nukissiorfiit opfordrer interesserede til at afgive tilbud på rengøring af Administrationen, gældende for Nukissiorfiit Kraftvarmeværk B-1315 i Qaqortoq.

Udbuddet gennemføres som offentligt udbud, jf. Inatsisartutlov nr. 6 af 12. juni 2019 om udbud i forbindelse med indkøb af varer og tjenesteydelser i offentlige myndigheder og institutioner, hvilket betyder, at enhver kan afgive tilbud.

Udbudsmaterialet består af:

- Bilag 1 Erklæring på tro og love Qaqortoq 2026
- Bilag 2 Tro- og love erklæring om tilknytning til Rusland
- Bilag 3 Kontrakt udkast for en aftale
- Bilag 4 Specifikation af arbejdets omfang
- Bilag 5 Plantegning overetage rengøringsområde
- Bilag 6 Plantegning underetage rengøringsområde
- Bilag 7 Prissætningsblad
- Bilag 8 Kvalitetskontrolskema
- Bilag 9 Forventet årlige materialeforbrug

Tilbudsgiver gøres opmærksom på, at der kan foretages mindre ændringer af udbudsmaterialet efter offentliggørelse af dette. Tilbudsgiver opfordres derfor til løbende at holde sig orienteret om udbuddet.

Udbudsmaterialet offentliggøres via govgen.gl/udbud og nukissiorfiit.gl.

2 Ordregiver

Ordregiver er:

Nukissiorfiit Qaqortoq

Kilalap Avquta

B 1315 Postboks 507

3920 Qaqortoq

Ordregivers kontaktperson er: Distriktskoordinator Emil Pedersen

Mail: epede@nukissiorfiit.gl

3 Udbuddets omfang

Udbuddet omfatter Daglig rengøring for følgende områder under Nukissiorfiit Qaqortoq:

- Administrationsbygningen ca. 395 m².



Rengøringen skal udføres som anført i nedennævnte specifikationer samt vedhæftede bilag.

Opgaven omfatter i korte træk daglig kontorrensning inklusive gangarealer, køkken, kantine, toilet- og bedefaciliteter samt fællesarealer m.v. Der ønskes tillige timepris på ekstraarbejde og halvårs rengøring.

Ydelsen omfatter udførelse, styring og kvalitetssikring.

Tilbudsgivere skal bruge og levere svanemærket og parfumefri rengøringsmidler og klude, toiletpapir, plasticposer m.v.

Tilbudsgiver har selv ansvar for at rengøringspersonale har nødvendige rekvisitter til arbejdsmiljømæssig korrekt udførelse af arbejdet.

Nukissiorfiit stiller rum til rådighed for opbevaring af rekvisitter på Kraftvarmeværket.

Der vil blive tale om en samlet kontrakt for alle lokaliteter.

Kontraktperioden løber fra 1/5-2026 til 30/4-2030.

3.1 Kravspecifikation

Kravspecifikation for arbejdets omfang findes i Bilag 4, 5 & 6.

3.2 Leveringskrav

Kravspecifikation for arbejdets omfang findes i Bilag 4, 5 & 6.

4 Vejledende tidsplan

Afsendelse af udbudsbekendtgørelse:	01/04/2026 (onsdag)
Spørgefrist:	10/04/2026 (fredag)
Svarfrist:	17/04/2026 (fredag)
Tilbudsfrist:	23/04/2026 (torsdag)
Forventet offentliggørelse af resultatet af udbuddet:	28/04/2026 (tirsdag)
Kontrakt underskrives:	28/04/2026 (tirsdag)



5 Afgivelse af tilbud

5.1 Tilbudsfrist

Tilbuddet skal fremsendes til ordregivers kontaktperson eller via govgen.gl/udbud inden den i tidsplanen angivne tilbudsfrist 23. april 2026.

Tilbud modtaget på andre måder vil ikke blive taget med i vurderingen.

5.2 Vedståelsesfrist

Tilbuddet skal være bindende for tilbudsgiver indtil 3 måneder efter udløb af tilbudsfristen.

Tilbudsgiver er bundet af sit tilbud, indtil ordregiver har indgået kontrakten, dog senest indtil vedståelsesfristens udløb. Underretning om tildelingsbeslutningen indebærer således ikke, at tilbudsgiver allerede på tidspunktet for underretningen er frigjort fra sit tilbud.

6 Tilbuddets indhold

6.1 Tilbuddets indhold

Tilbuddet skal som minimum indeholde følgende:

- Udfyldt Prisskema – *Bilag 7 Prissætningsblad*
- Udfyldt Tro- og love erklæring – *Bilag 1 Erklæring på Tro- og love Qaqortoq*
- Tro- og love erklæring om tilknytning til Rusland – *Bilag 2 Tro- og love erklæring om tilknytning til Rusland*
- Oversigt over rengøringsartikler (laves af Leverandør)

Indeholder tilbuddet ikke ovennævnte oplysninger, er ordregiver berettiget til at afvise tilbuddet. Ordregiver er derudover forpligtet til at afvise tilbuddet, hvis det vil være i strid med gældende lovgivning at indhente de manglende oplysninger efterfølgende, eller hvis tilbuddet ikke lovligt kan evalueres uden de manglende oplysninger.

6.2 Sprog

Tilbuddet skal være på dansk eller grønlandsk.

7 Spørgsmål

7.1 Spørgsmål og svar

Ordregiver opfordrer tilbudsgiver til at stille afklarende spørgsmål løbende og hurtigst muligt, såfremt tilbudsgiver er i tvivl om forståelsen af krav i kravspecifikationen eller udbudsmaterialet i øvrigt. Tilbudsgiver opfordres desuden til at gøre ordregiver opmærksom på eventuelle forhold i udbudsmaterialet, der giver anledning til tvivl om, hvorvidt tilbudsgiver kan/vil afgive tilbud.

Alle henvendelser og spørgsmål vedrørende udbuddet skal være skriftlige, på dansk eller grønlandsk til rebe@nukissiorfiit.gl.



Spørgsmål, der modtages efter udløb af spørgefristen, besvares kun, såfremt det er muligt at besvare dem senest 6 dage inden tilbudsfristens udløb.

Ordregiver vil besvare spørgsmål løbende og senest ved udløb af den i tidsplanen oplyste svarfrist. Spørgsmål vil blive besvaret skriftligt, og alle spørgsmål og svar vil i anonymiseret form blive offentliggjort på govgen.gl/udbud

8 Dokumentation for Udelukkelse

8.1 Obligatoriske udelukkelsesgrunde

Ordregiver vil udelukke tilbudsgivere, der er omfattet af en eller flere af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i den grønlandske udbudslov.

Tilbudsgiver må således ikke være dømt ved endelig dom for forhold omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde, herunder bl.a.:

- deltagelse i en kriminel organisation
- bestikkelse
- svig
- terrorhandlinger eller finansiering af terrorisme
- hvidvaskning af penge eller finansiering af terrorisme

Udelukkelse sker også ved tilknytning til Rusland omfattet af Inatsisartutlov nr. 4 af 25 maj 2022 om bemyndigelse til at indføre sanktioner mod Rusland m.fl. samt Selvstyrets bekendtgørelse nr. 34 af 2. november 2022 om at Grønlands Selvstyre tilslutter sig de restriktive foranstaltninger mod Rusland m.fl., som vedtaget af den Europæiske Union.

8.2 Øvrige udelukkelsesgrunde

Ordregiver vil desuden udelukke tilbudsgivere såfremt tilbudsgiver er omfattet af én af nedenstående udelukkelsesgrunde:

1. er under konkurs, insolvens- eller likvidationsbehandling eller befinder sig i en tilsvarende situation,
2. har ubetalt forfalden gæld over kr. 100.000 vedrørende skatter og afgifter i Grønland eller det land, hvor virksomheden er etableret, medmindre der er indgået og overholdt en afviklingsordning med det offentlige.

8.3 Dokumentation

Som foreløbig dokumentation for, at tilbudsgiver:

- ikke er omfattet af de anførte udelukkelsesgrunde i punkt. 8.1 og 8.2.

skal tilbudsgiver indsende følgende dokumentation sammen med tilbuddet:



- Underskrevet Erklæring på tro- og love Qaqortoq 2026
- Underskrevet Tro- og love erklæring om tilknytning til Rusland

Erklæringen findes som bilag til udbudsmaterialet.

8.4 Supplerende Dokumentation

Ordregiver forbeholder sig ret til på ethvert tidspunkt i udbudsprocessen at anmode tilbudsgiver om at fremlægge supplerende dokumentation for de afgivne erklæringer.

Ordregiver vil som udgangspunkt alene anmode den tilbudsgiver, der påtænkes tildelt kontrakten, om at fremlægge endelig dokumentation.

8.5 Konsekvenser

Såfremt det konstateres, at en tilbudsgiver er omfattet af en af de førnævnte udelukkelsesgrunde, eller har afgivet urigtige eller vildledende oplysninger, vil tilbudsgiveren blive udelukket fra udbudsproceduren.

9 Tildelingskriterium

Kontrakten tildeles det tilbud, der har laveste pris, jf. udbudslovens § 17, stk. 2.

Ved evaluering af den samlede pris lægger Nukissiorfiit vægt på følgende priselementer:

1. Pris pr. måned
2. Halvårs rengøring
3. Ekstra arbejdstimer

Tilbuddet med den laveste pris vinder.

Evalueringen foretages på baggrund af tilbudsgivers priser i besvarelse af udbudsbetingelserne. Evalueringen laves efter Formular 1:

Formular 1

$$X * 12 + Y * 2 + Z * 130$$

Hvor X = Pris pr. måned

Y = Pris for halvårs rengøring

Z = Pris for ekstra arbejdstimer

I tilfælde af at to eller flere tilbudsgivere afgiver tilbud til samme pris, vil kontrakten blive tildelt ved lodtrækning blandt disse tilbudsgivere.

10 Tilbudsevaluering

Efter tilbudsfristens udløb undersøges det, om tilbuddene indeholder de krævede oplysninger og dokumentation, jf. pkt. 6.1. Konditionsræssige tilbud evalueres herefter på følgende punkter:

- Laveste pris efter Formular 1 i punkt 9



10.1 Tildelingskriterium og underkriterier

Tilbud vurderes ud fra det bedste forhold der har laveste pris, jf. udbudslovens § 17, stk. 2.

Ordregiver vurderer udelukkende tilbuddene på baggrund af de oplysninger, der fremgår af det fremsendte tilbud inkl. bilag.

10.2 Indhentning af dokumentation

Inden tilbudsgiverne underrettes om den endelige tildelingsbeslutning, skal den tilbudsgiver som ifølge ordregiver har afgivet det bedste tilbud, efter ordregivers forespørgsel, kunne dokumentere de afgivne oplysninger.

11 Underretning om resultatet af udbuddet

Alle tilbudsgivere vil blive orienteret om resultatet af udbudsforretningen. Udbuddet er ikke afsluttet, før kontrakten er underskrevet af begge parter.

